

Примерный план мероприятий (дорожная карта)
по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста 2024» (далее – Центр «Точка роста»)
в МБОУ СОШ д. Малый Полом
название общеобразовательной организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	2	3	4	5
	1. Подготовка нормативной и распорядительной документации			
	Приказ о создании Центра «Точка роста»	Январь 2024 г.	Руководитель ОО	приказ вступил в силу, размещен на сайте ОО
1.2	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	январь 2024 г.	руководитель ОО	приказ вступил в силу, размещён на сайте ОО
1.3	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста»	январь 2024 г.	руководитель ОО	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.4	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	январь 2024 г.	руководитель ОО, рабочая группа, руководитель центра	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.6	Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста»	январь 2024	руководитель ОО, рабочая группа, руководитель центра	приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО

1	2	3	4	5
1.7	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения	май 2024г.	руководитель ОО	
1.8	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	апрель 2024	руководитель ОО	приказ вступил в силу
1.9	Подготовка необходимых документов для получения лицензии на реализацию программ дополнительного образования	до 15.05.2024г.	Руководитель ОО	
1.9	Разработка и утверждение рабочих программ дополнительного образования, внеурочной деятельности с использованием оборудования Центра «Точка роста»	август 2024	руководитель ОО, рабочая группа, руководитель Центра «Точка роста»	
1.10	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	август 2024	руководитель ОО	
1.11	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО: - целевой раздел (планируемые результаты); - содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных	до 30.08.2024	руководитель ОО, учителя учебных предметов биология, физика, химия.	

1	2	3	4	5
	учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся); - организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия))			
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений Центра «Точка роста»	до 30.03.2024	руководитель ОО, ответственный за реализацию мероприятия	согласован проект зонирования
2.2	Разработка проектно-сметной документации на ремонт помещений Центра «Точка роста»	февраль-март 2024	руководитель ОО	Разработана проектно-сметная документация
2.3	Формирование перечня необходимых элементов брендирования и заключение контракта на их поставку	до 30.03.2024	руководитель ОО, ответственный за реализацию мероприятия	сформирован перечень элементов брендирования и заключён контракт на их поставку (25 от 27.03.2024 г.)
2.4	Заключение контракта с подрядчиком на ремонт помещений	до 30.03.2024	руководитель ОО	Заключён контракт №2202-2 от 22.03.2024
2.5	Проведение ремонтных работ	до 20.08.2024	руководитель ОО,	
2.6	Получение, установка и наладка поставленного оборудования.	согласно графику	руководитель ОО.	

1	2	3	4	5
	Подготовка договоров ответственного хранения			
2.7	Процедура передачи оборудования на баланс образовательного учреждения	согласно графику	руководитель ОО,	
2.8	Контроль за техническим состоянием оборудования	постоянно	руководитель центра, педагоги	
2.9	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	педагоги	
3. Организационные мероприятия				
3.1	Создана рабочая группа по реализации мероприятий создания Центра «Точка роста»	до 30.01.2024	руководитель ОО, руководитель центра	рабочая группа создана и рассматривает вопросы реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»
3.2	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», - расписания занятий Центра «Точка роста», - графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01.09. 2024	руководитель ОО Руководитель Центра	
3.3	Утверждение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности, программ внеурочной деятельности с использованием	до 30 .08.2024	руководитель образовательной организации, педагоги	

1	2	3	4	5
	средств и оборудования центра «Точка роста»			
3.4	Открытие Центра «Точка роста»	01-15.09.2024	руководитель ОО, руководитель центра	
3.6	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста».	до 31.08.2024 г.	руководитель ОО, руководитель Центра «Точка роста»	утвержденный план размещен на сайте ОО
3.7	Зачисление обучающихся на обучение по программам дополнительного образования	до 30.09.2024	руководитель образовательной организации	
	4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»			
4.1	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	согласно графику)	руководитель ОО, руководитель центра, педагоги	
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по программе повышения	В течении года	руководитель ОО	

1	2	3	4	5
	квалификации «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности»			
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение года	руководитель ОО	
4.4	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	сентябрь 2024	руководитель ОО, руководитель Центра «Точка роста»	
5. Информационное сопровождение				
5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	апрель 2024	руководитель ОО ответственный за сайт	раздел создан
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	30.06.2024	руководитель ОО ответственный за сайт	
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года	ответственный за сайт	
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»:	в течение учебного года	руководитель Центра «Точка роста»	регулярное размещение материалов в СМИ, в социальных сетях и т.д.

1	2	3	4	5
	проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра			